Scheda n.3

SCHEDA UNITÀ D'OFFERTA FONDAZIONE BENEFATTORI CREMASCHI ONLUS

RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE

FINALITA'

"La RSA è una struttura socio sanitaria residenziale dedicata ad accogliere anziani disabili, prevalentemente non autosufficienti, non assistibili al domicilio, e con necessità di trattamenti continui e persistenti. E' finalizzata a fornire accoglienza ed erogazione di prestazioni: sanitarie, assistenziali, di recupero funzionale e sociale. Va intesa come la struttura residenziale, della rete dei servizi territoriali extraospedalieri, in cui deve realizzarsi il massimo della integrazione degli interventi sanitari e sociali» (Progetto Obiettivo Anziani del 1992).

REFERENTI

Il responsabile sanitario della RSA è la Dott.ssa Roberta Colombetti.

Il responsabile gestionale della RSA è la Dott.ssa Gloria Regazzi.

OPERATORI

Il personale coinvolto nell'erogazione dell'attività sanitaria, riabilitativa e socio-assistenziale è il seguente:

- Medico
- Medici specialisti in convenzione
- Infermieri Professionali
- Terapisti della riabilitazione
- OSS/OTA/ASA
- Assistente sociale
- Psicologa
- Animatori

Tutti gli operatori sono dotati di cartellino di riconoscimento.

POSTI LETTO TIPO D'OFFERTA

Fondazione Benefattori Cremaschi Onlus dispone di due strutture così identificabili:

- presidio di Via Zurla RSA "dott. C. Lucchi" dotato di 200 posti letto accreditati e a contratto, di cui 20 posti letto accreditati e a contratto come Nucleo Alzheimer.
- presidio di Via Kennedy "Nucleo A" dotato di 20 posti letto accreditati e a contratto.

ATTIVITA'/ SERVIZI EROGATI

La RSA, in accordo con la normativa nazionale, è una struttura residenziale del territorio destinata ad accogliere – per ricoveri a tempo indeterminato o temporanei – gli anziani parzialmente non autosufficienti, cui deve offrire:

- una sistemazione residenziale (Residenza) con una connotazione il più possibile domestica, organizzata in modo da rispettare il bisogno individuale di riservatezza e di privacy e da stimolare al tempo stesso la socializzazione tra gli anziani residenti;
- tutti gli interventi medici, infermieristici e riabilitativi (Sanitaria) necessari a prevenire e curare le malattie croniche e le loro riacutizzazioni; nonché gli interventi volti a recuperare e sostenere l'autonomia dei degenti;
- un'assistenza individualizzata (Assistenziale), orientata alla tutela ed al miglioramento dei livelli di autonomia, al mantenimento degli interessi personali ed alla promozione del benessere psico-fisico dell'ospite. (Linee Guida SIGG).

Le prestazioni offerte dalla RSA sono integrate in un piano di assistenza individualizzato (PAI) alla cui elaborazione concorre l'intera équipe assistenziale coordinata dal medico responsabile del servizio.

Sono garantite diete equilibrate e diete speciali per pazienti con problematiche sanitarie (allergie, intolleranze, disfagia) mediante la consulenza della dietista presente in struttura.

Nella RSA è attivo un NUCLEO ALZHEIMER accreditato per l'accoglienza di persone affette da malattia di Alzheimer o demenze correlate, Che presentino disturbi del comportamento.

ORARI DI ACCESSO

La struttura è aperta tutto l'anno e l'accesso è garantito dalle ore 8.00 alle ore 20.00.
Dalle ore 20.00 alle ore 8.00 l'ingresso è subordinato all'autorizzazione dei responsabili per situazioni particolari.

MODALITA' DI ACCESSO

La domanda di ricovero da parte del cittadino cremasco deve essere presentata rivolgendosi ai seguenti Punti accoglienza:

- le diverse strutture RSA dislocate sul territorio distrettuale indistintamente;
- Servizi Sociali comunali;
- il Servizio Sociale Ospedaliero;
- le Cure Intermedie e presidi di Cure Sub Acute.

Nei Punti Accoglienza (PA) viene compilata la scheda "Richiesta di Valutazione Multi-dimensionale per l'ingresso in RSA", quale istanza di avvio di un percorso di valutazione finalizzato all'accesso alla RSA e successivo inserimento in lista d'attesa.
Alla scheda compilata deve essere allegata copia della carta d'identità e della tessera sanitaria del richiedente e della persona da ricoverare, oltre alla documentazione sanitaria sufficientemente esaustiva delle condizioni cliniche della persona. La domanda viene successivamente caricata sul Portale Gecas "Cartella Sociale Informatizzata" di Comunità Sociale Cremasca per essere elaborata e rinviata alle strutture indicate nella scelta. Il familiare o l'interessato nella fase di compilazione dovrà sempre sottoscrivere la scheda di scelta RSA quale parte integrante e fondamentale dell'istanza. Comunità Sociale Cremasca, attraverso il portale invia alle RSA scelte una comunicazione affinché le stesse procedano all'attribuzione del punteggio in 30esimi, al fine dell'inserimento in lista d'attesa per l'ingresso in RSA.
Tale valutazione si basa su:

- continuità assistenziale;
- scelta preferenziale;
- residenza del Soggetto.

A parità di punteggio, la priorità verrà assegnata in base alle seguenti indicazioni:

- Scelta preferenziale nella struttura del Comune di residenza;
- Ordine cronologico in base alla data di richiesta di VMD;
- Età maggiore del richiedente.

A disponibilità di posto letto l'Assistente Sociale contatta telefonicamente i familiari di riferimento al fine di verificare se interessati all'ingresso.

L'inserimento di un nuovo Ospite è subordinato alla idoneità del posto letto rispetto alle condizioni cliniche della persona da ricoverare. Tale congruenza viene sempre valutata dall'équipe della RSA, tramite valutazione della documentazione depositata e colloquio telefonico.

A seguito della chiamata il familiare potrà:

- accettare il ricovero.
- rinunciare temporaneamente al ricovero senza essere cancellati dalla lista d'attesa.
- rinunciare definitivamente ed essere cancellati dalla lista d'attesa

Qualora il richiedente (Utente o familiare) rinunci al posto letto per due volte, la domanda viene annullata e tolta dalla lista d'attesa. Potrà essere presentata una nuova richiesta di valutazione quando interessati.

Le persone già ricoverate in altre RSA del distretto ed extradistretto che vogliono essere trasferite, devono inoltrare domande direttamente alla RSA prescelta per il trasferimento; tale scelta può ricadere su 2 strutture. Le domande di trasferimento vengono prese in considerazione solo se non ci sono nella lista d'attesa domande prioritarie e fino ad un massimo del 5% dei posti letto disponibili.

Le domande di ingresso di utenti extradistretto cremasco sono accolte ed inserite in una dedicata lista d'attesa gestita dalla RSA. La chiamata dalla lista d'attesa per ingressi extradistretto avviene solo nel momento di esaurimento della lista d'attesa principale.

TARIFFE PER L'UTENZA

È previsto all'ingresso un deposito cauzionale infruttifero di Euro 2000,00 che verrà restituito al momento del rilascio del posto letto, fatto salvo che vi siano degli insoluti nei confronti dell'Ente.
È prevista la partecipazione alla spesa da parte della persona assistita nella misura di Euro 68,50 a giornata sia per gli ospiti della RSA che del Nucleo Alzheimer. Dalla retta è escluso il servizio lavanderia, al quale si può aderire al costo di Euro 1,50 al giorno. È compreso nella retta il lavaggio della biancheria intima.
La retta è fatturata in forma anticipata ed entro 5 giorni dalla data di emissione della fattura dovrà essere saldata.

E' possibile chiedere le **dimissioni** di un ospite presentando un preavviso di gg. 7 goduti o pagati.
Se la dimissione, dietro richiesta da parte dell'Ospite o di un suo famigliare, avverrà dopo il 20° giorno del mese, bisognerà corrispondere l'intero importo della mensilità.
Entro fine maggio di ogni anno verrà rilasciata, da parte dell'Ente, la certificazione dei costi sanitari ai fini fiscali.

INFORMAZIONI UTILI

Il giorno del ricovero è necessario presentarsi con: tessera sanitaria, codice fiscale, esenzione ticket, documentazione clinica e indicazione della terapia in corso.
All'arrivo in RSA l'ospite e il suo familiare vengono accolti dall'équipe in apposito luogo strutturato: l'assistente sociale provvede a far sottoscrivere il contratto di ingresso e la relativa documentazione amministrativa; successivamente il medico, l'infermiera, la fisioterapista e l'educatrice effettueranno l'accoglienza secondo la propria professionalità.

Il posto letto assegnato al momento del ricovero può essere cambiato per motivi organizzativi o d'urgenza dopo valutazione dell'équipe.
I pasti vengono serviti nei seguenti orari:

- colazione tra le 8.00 e le 9.30
- pranzo 11.45
- cena 17.45

Esigenze particolari in merito al vitto devono essere segnalate al medico o ai coordinatori infermieristici.
L'assistenza ai pasti o durante tutta la giornata da parte di persone che non siano familiari, deve essere richiesta e autorizzata dal Medico di reparto o dal Coordinatore Infermieristico.
La terapia è custodita e somministrata dal personale infermieristico; è vietato tenere farmaci di qualsiasi tipo in camera. Eventuali eccezioni devono essere autorizzate dal medico di reparto.
È possibile durante la degenza usufruire di permessi di uscita, auto- rizzati dal medico di reparto.
In caso di assenza dovuta a rientro in famiglia, vacanze, ricoveri ospedalieri ecc… l'Ente ha l'obbligo di mantenere il posto letto per un massimo di 20 giorni all'anno, dietro corresponsione del 100% della retta giornaliera vigente. Dal 21 giorno è possibile mantenere il posto letto versando oltre alla retta giornaliera la tariffa erogata dal SSR.

Si consiglia di non tenere oggetti di valore o denaro in camera. In caso di furto o smarrimento l'Amministrazione declina ogni responsabilità fatto salvo per gli oggetti consegnati in custodia.

Le richieste di certificati e documenti amministrativi devono essere presentate all'URP.
Copia della cartella clinica può essere richiesta solo successivamente alla dimissione, la consegna avviene entro 7 giorni lavorativi dalla data della richiesta. Le eventuali integrazioni sono fornite comunque entro il termine massimo di 30 giorni dalla richiesta. Il servizio è a pagamento, (la tariffa varia da € 5,00 a € 25,00 in funzione del numero di pagine che compongono il documento). La richiesta va effettuata all'URP, in Via Kennedy, negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.00 alle 16.00, tel. 0373 206551.

Le persone ricoverate, titolari di indennità di accompagnamento, mantengono il diritto di percepire l'indennità mensile spettante.

È obbligo il cambio di residenza dopo due anni di permanenza continuativa presso la RSA.
Possibile effettuare il cambio di residenza, prima dei due anni, previo presentazione di richiesta specifica della famiglia alla direzione delle RSA.
Il diritto di voto è garantito durante la permanenza in RSA.
La direzione della RSA si attiva, in accordo con il Comune di Crema, per garantire il diritto al voto.

Altri servizi

Nella struttura l'assistenza di culto cattolico è assicurata da un sacerdote, disponibile per colloqui, ascolto e somministrazione dei sacramenti. Viene quotidianamente celebrata la messa.

È garantito il servizio di parrucchiere per uomo e per donna gratuitamente 1 volta al mese. Per informazioni rivolgersi al personale di reparto.

I trasporti sanitari, richiesti dal personale medico della struttura, sono garantiti senza alcun costo aggiuntivo.
È prevista l'organizzazione di trasporti sanitari richiesti dai familiari, per esigenze che esulano condizioni cliniche, con costi a carico dell'ospite.

È garantito il rilascio di certificazioni mediche necessarie all'inoltro di istanze INPS con costo a carico dell'ospite.

All'interno della struttura di Via Zurla è funzionante un bar, aperto anche a clienti esterni.
È attivo un gruppo di volontari dell'AVULSS che offre aiuto per la deambulazione, per ascolto e compagnia.

SERVIZIO SOCIALE – All'interno della struttura è presente l'assistente sociale, per contattarla chiamare il numero 0373-2061 oppure 0373-206399.
L'Assistente Sociale della RSA è referente per il percorso di protezioni giuridica dei nostri ospiti, cosi come definito dalla normativa regionale, ed è a supporto dei familiari per il percorso di nomina di amministratore di sostegno (dalla presentazione, alla nomina e alla rendicontazione annuale laddove necessario).
Annualmente viene svolta un'indagine di soddisfazione del servizio i cui risultati vengono comunicati con l'esposizione nelle apposite bacheche all'ingresso.