Scheda n.1

SCHEDA UNITÀ D'OFFERTA FONDAZIONE BENEFATTORI CREMASCHI ONLUS

CURE INTERMEDIE RESIDENZIALI

FINALITA'

La riabilitazione è un processo di soluzione dei problemi e di educazione, dove l'intervento riabilitativo, clinico, assistenziale e sociale sono sempre presenti e devono essere necessariamente coordinati durante tutta la degenza del paziente, onde portare la persona a raggiungere il miglior livello di vita possibile sul piano fisico, funzionale, sociale ed emozionale con la minor restrizione possibile delle sue scelte operative. Per essere efficace deve essere mirata su obiettivi plurimi, programmati in modo ordinato perché l'autonomia raggiungibile riguardi la persona nella sua globalità, (cioè la sua qualità di vita negli aspetti clinici, psicologici e sociali).La riabilitazione si estrinseca nell'applicazione di tecniche e metodiche che, tenendo conto dello stato clinico del paziente con le sue singole o plurime componenti patologiche, sono rivolte a recuperare uno stato funzionale compromesso da un unico o da più eventi concomitanti ed identificabili (evento/i indice).

STAFF

Il personale coinvolto nell'erogazione dell'attività sanitaria, riabilitativa e socio-assistenziale è il seguente:

- Medico
- Fisioterapisti
- Terapista occupazionale
- Logopedista
- Infermieri Professionali
- OSS
- OTA/ASA
- Assistente Sociale
- Psicologa
- Specialisti consulenti (neurologo-ortopedico-radiologo-dermatologo-ecc…)

Tutti gli operatori sono dotati di cartellino di riconoscimento.

POSTI LETTO/ TIPO D'OFFERTA

La Fondazione Benefattori Cremaschi Onlus come unità d'offerta di Cure Intermedie è accreditata dalla Regione Lombardia per i seguenti volumi:

- n. 130 posti letto a contratto con ATS Val Padana
- n. 6 posti accreditati in regime di solvenza totale
- n. 7500 trattamenti ambulatoriali

ATTIVITA'/ SERVIZI EROGATI

1. Area della riabilitazione specialistica

Vengono definiti interventi riabilitativi specialistici quelli da effettuarsi:

- nell'immediata fase post acuta, conseguente ad un evento indice e quando l'intervento riabilitativo, fondato su un elevato impegno medico e tecnico-strumentale specialistico, può positivamente influenzare i processi biologici che sottendono il recupero o il corretto evolversi della funzione, riducendo l'entità della menomazione/disabilità;
- in presenza di recidive dell'evento indice con elevata probabilità di recupero funzionale.

2. Area della riabilitazione generale e geriatrica

Vengono definiti interventi riabilitativi generali quelli da effettuarsi:

- in fase di consolidamento della disabilità da pregresso evento e quando le condizioni generali del paziente e la prognosi degli esiti della menomazione controindicano un intervento riabilitativo intenso e settoriale

- in presenza di recidive dell'evento indice con ridotta probabilità di recupero funzionale
- in seguito a trasferimento da unità operativa (U.O.) di riabilita-zione specialistica per la continuazione del progetto riabilitativo individualizzato (P.R.I.)
- in età geriatrica in concomitanza di pluripatologia a rischio di riacutizzazione (instabilità).

3. Area della riabilitazione di mantenimento

Vengono definiti interventi riabilitativi di mantenimento quelli da effettuarsi nel periodo precedente la dimissione verso il domicilio o le residenze sanitario assistenziali o altra struttura socio sanitaria.
Tali interventi hanno l'obiettivo di raggiungere sia la stabilizzazione delle condizioni cliniche sia anche "piccoli guadagni funzionali", in un contesto di ricovero riabilitativo caratterizzato da una bassa intensità assistenziale.
Viene definita stabilizzazione, la riabilitazione di mantenimento effettuata su pazienti affetti da patologie acute o riacutizzate in via di risoluzione che richieda periodi brevi di ricovero.
Viene definita di reinserimento la riabilitazione di mantenimento effettuata su pazienti affetti da pluripatologie con deterioramento progressivo delle condizioni funzionali.

MODALITA' D'ACCESSO

Le domande di ricovero ordinario devono essere redatte dai Medici di Medicina Generale o dai medici delle Unità Operative Ospedaliere.
Per le persone residenti in Regione Lombardia la domanda deve essere corredata dalla Scheda Unica di accesso alla riabilitazione.
Le domande devono essere complete di: luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale del richiedente, recapito telefonico dei familiari. La valutazione delle domande spetta alla Direzione Sanitaria della Fondazione.
Le domande devono essere consegnate all'ufficio Segreteria della Direzione Sanitaria personalmente o a mezzo fax. L'ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12 e dalle 14 alle 16 Tel. 0373 206236 – fax 0373 206263.
Le persone residenti fuori dalla Regione Lombardia devono chiedere preventivamente l'autorizzazione al ricovero alla ASL o ATS di residenza.
Informazioni in merito alle modalità di presentazione delle domande di ricovero e alla lista di attesa possono essere richieste alla Segreteria della Direzione Sanitaria e all'Ufficio Ricoveri.
Al momento dell'ingresso viene consegnato un questionario di gradimento del servizio. La scheda, compilata in forma anonima, viene raccolta in un'urna all'ingresso. Annualmente vengono analizzati i dati e i risultati vengono esposti.

TARIFFE PER L'UTENZA

La degenza è gratuita. La spesa è sostenuta dal Sistema Sanitario
Regionale. È possibile fare richiesta di ricovero in solvenza totale, nell'ambito dei posti accreditati, corredata da documentazione clinica, nei casi seguenti:
al termine del periodo di degenza quale soluzione temporanea valutata con il servizio di assistenza sociale, a condizioni cliniche stabilizzate qualora vi siano difficoltà sociali o familiari che rendono temporaneamente impossibile la dimissione

- per le persone residenti fuori Regione in attesa del rilascio dell'autorizzazione al ricovero dell'ASL o ATS
- in alternativa al ricovero ordinario, a seguito di valutazione-autorizzazione del Direttore Sanitario.

L'autorizzazione spetta esclusivamente alla Direzione Sanitaria.
La degenza a totale solvenza è:

- € 140,00/die per camera doppia (è previsto il versamento di un deposito cauzionale di € 1.500,00).
- € 170,00/die per camera singola (è previsto il versamento di un deposito cauzionale di € 1.800,00).

INFORMAZIONI UTILI

La degenza ha carattere temporaneo, la durata è strettamente legata al trattamento riabilitativo al termine del quale il paziente è dimesso. Il giorno del ricovero è necessario presentarsi con: tessera sanitaria, documentazione clinica e indicazione della terapia in corso.
Il posto letto assegnato al momento del ricovero può essere cambiato per motivi organizzativi, d'urgenza o per variazione del percorso terapeutico e area riabilitativa stabilito dal medico.
I pasti vengono serviti nei seguenti orari:

- colazione tra le 8.00 e le 9.00
- pranzo 11.30
- cena tra le 17.30 e le 18.00.

Esigenze particolari in merito al vitto devono essere segnalate al medico o ai coordinatori infermieristici. È prevista la consulenza di un dietista. L'assistenza ai pasti o durante tutta la giornata da parte di persone che non siano familiari deve essere richiesta e autorizzata dal medico di reparto o dal Coordinatore Infermieristico. La terapia è custodita e somministrata dal personale infermieristico; è vietato tenere farmaci di qualsiasi tipo in camera. Eventuali eccezioni devono essere autorizzate dal medico di reparto. È possibile durante la degenza usufruire di permessi di uscita, l'autorizzazione spetta al medico di reparto. Si consiglia di non tenere oggetti di valore o denaro in camera. In caso di furto o smarrimento l'Amministrazione declina ogni responsabilità.

Le dimissioni devono avvenire di norma entro le ore 10.00. Ogni eccezione va concordata con il coordinatore infermieristico o il medico di reparto. Le richieste di certificati e documenti amministrativi e di copia della cartella clinica devono essere presentate all'Ufficio U.R.P.

Copia della cartella clinica può essere richiesta solo successivamente alla dimissione, la consegna avviene entro 7 giorni lavorativi dalla data della richiesta. Le eventuali integrazioni sono fornite comunque entro il termine massimo di 30 giorni dalla richiesta. Il servizio è a pagamento, la tariffa varia in funzione del numero di pagine che compongono il documento:

- Da 1 a 15 pagine 5 €
- Da 16 a 35 pagine 10 €
- Da 36 a 49 pagine 15 €
- Da 50 a 100 pagine 25 €

Il costo del duplicato dei referti radiologici su CD-ROM è di 10,00 €.

L'Ufficio URP è aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle 8.45 alle 12.30 e - previo appuntamento - tutti i pomeriggi dalle 14.00 alle 16.30

Alle persone ricoverate per fini riabilitativi titolari di indennità di accompagnamento, tale indennità verrà sospesa per un periodo corrispondente alla durata del ricovero. È cura dell'Ufficio ricoveri informare l'ufficio competente. La sospensione non è immediata, la procedura viene comunicata dall'INPS con lettera agli interessati.

Altri servizi

Nella struttura l'assistenza di culto cattolico è assicurata da un sacerdote.

I trasporti sanitari, richiesti dal personale medico della struttura, sono garantiti senza alcun costo aggiuntivo.

È attivo un gruppo di volontari dell'AVULSS che offre gratuitamente aiuto per l'assistenza ai pasti, per la deambulazione e per interventi di ascolto e compagnia. Il gruppo può essere contattato al numero 0373 206278.

All'interno della Fondazione è presente la sede dell'AIMA di Crema (Associazione Italiana Malattia di Alzheimer). L'associazione è impegnata con attività di sensibilizzazione e interventi diretti a favore delle famiglie. Per informazioni e contatti la sede è aperta il martedì dalle 9.30 alle 11.30 e il giovedì dalle 15.30 alle 17.30. È attivo un servizio di segreteria telefonica al numero 0373 206514.

SERVIZIO SOCIALE – L'assistente sociale riceve il pubblico su appuntamento telefonando al numero 0373 206550.